

Checklist des dépenses avant le lancement de l'activité entrepreneuriale

Ceci est une liste indicative et **non exhaustive** de dépenses à envisager avant le lancement, que ce soit pour une activité indépendante ou entrepreneuriale.

***Entreprise** : Affaire agricole, commerciale ou industrielle, dirigée par une personne morale ou physique privée en vue de produire des biens ou services pour le marché ; unité économique de production ; firme...*
Dictionnaire Larousse

Le tableau ci-dessous, se penche sur six grandes catégories regroupant une vingtaine d'éléments de dépense, pour globalement trois types d'entreprise :

1. Entreprise de service : propose essentiellement d'exécuter « travail » pour ses clients ;
2. Entreprise de fabrication : produit des objets, en principe matériels ;
3. Entreprise commerciale : achète et revend des produits, sans toutefois les transformer.

Catégorie de dépenses	Entreprise de services	Fabrication de produits	Commerce de produits
Frais administratifs et juridiques			
Immatriculation/enregistrement de l'entreprise	Oui	Oui	Oui
Frais de conseil juridique, actes notariés (contrats, etc.)	Eventuel	Eventuel	Eventuel
Assurances (sociales, responsabilité civile, etc.)	Obligatoire	Obligatoire	Obligatoire
Dépôt de capital social (Sàrl, SA)	Eventuel	Eventuel	Eventuel
Marketing et communication / Étude de marché			
Étude de marché	Recommandé	Recommandé	Recommandé
Prototypage et tests	Recommandé	Recommandé	Non
Création d'un site web et de pages sur les réseaux sociaux	Incontournable	Incontournable	Incontournable
Logo et identité visuelle	Incontournable	Incontournable	Incontournable
Supports marketing (cartes de visite, flyers, etc.)	Recommandé	Recommandé	Recommandé
Publicité en ligne/hors ligne	Eventuel	Eventuel	Recommandé
Locaux			
Location d'un espace de production / magasin / atelier	Eventuel	Possible	Possible
Location d'un espace de travail (bureau, atelier, etc.)	Eventuel	Eventuel	Eventuel
Dépôt de garantie	Si location	Si location	Si location
Aménagement des locaux	Eventuel	Nécessaire	Nécessaire
Équipements			
Matériel informatique (ordinateur, logiciels, etc.)	Nécessaire	Nécessaire	Nécessaire
Mobilier de bureau	Eventuel	Eventuel	Eventuel
Outils de production (machines, etc.)	Non	Obligatoire	Eventuel
Production / Prototypage	Recommandé	Recommandé	Non
Transport, vélo-cargo, voiture, camionnette, etc.			
Stocks			
Matières premières	Non	Obligatoire	Eventuel
Produits finis	Non	Obligatoire	Obligatoire
Stock initial de produits	Non	Eventuel	Obligatoire
Renforcement des capacités			
Frais de formation continue ou spécifique, certifications	Eventuel	Eventuel	Eventuel
Frais de consultation ou coaching	Eventuel	Eventuel	Eventuel